

Základná škola sv. Andreja – Svorada a Benedikta
Ul. 1. mája 7, 911 35 Trenčín

ŠKOLSKÝ PORIADOK



ČASŤ I

Povinnosti a práva žiakov

Čl. 1

PRÁVA ŽIAKA

Každý žiak bez ohľadu na vek, pohlavie, pôvod či náboženské presvedčenie je Božím dieťaťom, ľudskou osobou so svojou neopakovateľnosťou a dôstojnosťou. Počas štúdia na škole:

1 Žiak má právo:

- 1.1 Na zodpovedné duchovné a morálne formovanie v súlade s učením katolíckej Cirkvi.
- 1.2 Byť vypočutý, vhodnou formou vyjadriť svoj názor a klásť otázky k preberaným témam na vyučovaní.
- 1.3 Kvalitnú výučbu v jednotlivých predmetoch.
- 1.4 Objektívne hodnotenie a jeho zdôvodnenie.
Vyučujúci oznamuje žiakom výsledok každej klasifikácie a hodnotenia / po ústnom vyskúšaní ihneď/. Výsledky klasifikácie písomných a grafických prác a praktických cvičení oznamuje žiakom a prekladá k nahliadnutiu do 10 dní; zabezpečuje pravidelnú frekvenciu hodnotiacich činností v súlade so ŠkVP a príslušnou legislatívou.
- 1.5 Požiadat' riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie /zákonný zástupca žiaka/ do 3 dní odo dňa, keď mu bolo vydané vysvedčenie, v prípade, že má pochybnosti o správnosti klasifikácie.
- 1.6 Pohybovať sa po škole voľne a bezpečne bez fyzického a verbálneho napádania.
- 1.7 Osvojovať si ducha spravodlivosti, lásky a pravdy a podľa neho žiť.
- 1.8 Mať bezpečné a čisté prostredie.
- 1.9 Stravovať sa v školskej jedálni.
- 1.10 Navštevovať ŠKD (žiaci 1. – 5).
- 1.11 Pracovať v záujmových útvaroch školy.
- 1.12 Využívať počítačovú učebňu v popoludňajších hodinách vo vyhradenom čase.
- 1.13 Pri zaostávaní v učení požiadať o doučovanie.
- 1.14 Na poskytovanie informácií týkajúcich sa jeho osoby, výchovno-vzdelávacieho programu školy a možností, ktoré ponúka. Každý žiak má právo /a povinnosť/ byť oboznámený so školským poriadkom, s jeho právami a povinnosťami. Škola vytvára možnosti na uľahčenie prístupu žiakov k informáciám (internet, knižnica, web stránky, časopisy, nástenky). Zároveň je v škole neprípustné šíriť informácie, ktoré by mohli ohrozovať zdravý telesný alebo duševný život žiakov a ohrozovať ich morálku.
- 1.15 Právo na ochranu a pomoc pred fyzickým a psychickým násilím, využívaním a zanedbávaním - voči žiakom nemôžu byť uplatňované disciplinárne opatrenia, pri ktorých by dochádzalo k ponižovaniu jeho ľudskej dôstojnosti (bitie, nadávky, šikanovanie, vyhrážanie sa, urážky, zadržovanie žiaka v škole po vyučovaní proti jeho vôli a pod.). Žiak má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytne ochrana a pomoc. Preto má žiak právo na kompetentný dozor zo strany pedagogických zamestnancov, na ochranu pred šikanovaním. Za prejavy šikanovania

sa napr. považuje: vyžadovanie služieb, peňazí, predmetov, jedla od šikanovaného, vyhrážanie sa násilím, bitie, verbálne a fyzické ponižovanie, urážky rodičov a podobne. Žiak sa v týchto prípadoch môže obrátiť na ktoréhokoľvek zamestnanca školy, najmä však vyučujúceho, triedneho, prípadne dozor konajúceho učiteľa.

- 1.16 Dostávať bezplatne učebnice poskytované MŠVVaŠ SR. Učebnice žiaci na konci šk. roka odovzdávajú.
- 1.17 Používať školské zariadenie a pomôcky na vyučovanie
- 1.18 Každý žiak má právo na vzdelanie, ktoré nemôže učiteľ alebo vychovávateľ porušovať vyhadzovaním žiaka z triedy, obmedzovaním jeho školskej dochádzky alebo jeho vylučovaním z určitých činností. Základné vzdelanie je bezplatné a povinné. Právo na vzdelanie je škola povinná zabezpečiť v rozsahu dvoch hodín týždenne aj žiakovi, ktorý bol rozhodnutím riaditeľa školy oslobodený od povinnosti dochádzať do školy. Žiak má možnosť primerane využívať školské zariadenia, učebne, výpočtovú techniku a knižnicu. Žiaci majú právo na vzdelávanie v materinskom jazyku.
- 1.19 Sloboda prejavu – každý žiak má právo slovom alebo písmom vyjadriť svoj názor, klásť otázky k učivu a dostať na ne odpoveď, slobodne sa rozhodovať o tom, ako bude upravený alebo oblečený. Táto sloboda však nemôže byť absolútna – nemožno tolerovať prejavy, ktoré by vyzývali k rasovej, národnostnej či inej forme neznášanlivosti, ktoré by vzbudzovali pohoršenie alebo odporovali kresťanskej morálke. Kladenie otázok nemôže svojim rozsahom obmedzovať právo ostatných žiakov na vzdelanie. /Oblečenie a úprava žiaka musia byť v súlade so základnými morálnymi a hygienickými požiadavkami, nebude sa tolerovať prejavovanie výtvarných alebo iných názorov formou poškodzovania školského majetku./
- 1.20 Žiak má právo na názor – učiteľ má dávať dieťaťu čo najväčší priestor na vyjadrenie vlastného názoru, postojov, vlastnej tvorivosti, nezameriavať sa len na pamäťové reprodukcie predtým osvojených poznatkov žiakov. Žiak má právo na slobodné vyjadrovanie názorov vo všetkých záležitostiach, ktoré sa ho týkajú. K realizácii práva na názor môžu slúžiť okrem vyučovacích hodín aj triednické hodiny, možnosť vyjadriť sa prostredníctvom školského rozhlasu, násteniek, na zasadnutí žiackeho parlamentu. V tejto činnosti má žiak aj právo na omyl, zmenu názoru a právo na vývin.
- 1.21 Zákaz diskriminácie znamená, že so žiakom treba zaobchádzať na základe princípu rovnosti, že pre neho platia všetky práva bez ohľadu na rasu, farbu pleti, pohlavie, etnický alebo sociálny pôvod, majetok, telesnú alebo duševnú nespôsobilosť. Rešpektovať treba ustanovenia zákona č.365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou (antidiskriminačný zákon). Keďže sme cirkevnou katolíckou školou rovnako treba rešpektovať štatút katolíckej školy, z neho *napr. § 5 Prijímanie žiakov / ZŠ sv. Andreja-Svorada a Benedikta prijíma žiakov z katolíckych rodín, výnimočne i žiakov iného vierovyznania alebo bez vyznania, ak sú ochotní zúčastňovať sa na celom programe školy./*
- 1.22 Žiak má právo na informácie týkajúce sa jeho osoby, výchovno-vzdelávacieho programu školy a možností, ktoré pre žiaka ponúka. Každý žiak má právo poznať vnútorný poriadok školy zahrňujúci práva a povinnosti žiakov. Škola vytvára možnosti na uľahčenie prístupu žiakov k informáciám (internet, knižnica, video a audio nahrávky, časopisy, nástenky). Zároveň je v škole neprípustné šíriť informácie, ktoré by mohli ohrozovať zdravý telesný alebo duševný život žiakov a ohrozovať ich morálku.
- 1.23 Každý žiak má právo na objektívne hodnotenie. Termín písomnej skúšky, ktorá má trvať viac ako 25 minút a termín kontrolnej písomnej práce prekonzultuje učiteľ s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania; v jednom dni môžu žiaci robiť len jednu skúšku uvedeného charakteru.

- 1.24 Právo na ochranu zdravia – úlohou učiteľov je vytvárať zdravé prostredie, resp. zdravú klímu triedy a školy a postupovať pri výchove tak, aby si žiaci postupne sami vedeli chrániť svoje právo na zdravý spôsob života. Škola podporuje v spolupráci s rodičmi pitný režim pre žiakov a zdravé stravovanie v školskej jedálni. Zdravotne postihnuté dieťa má právo na osobitnú starostlivosť.
Pri školskom úraze sa žiak okamžite obráti na vyučujúceho alebo dozor konajúceho učiteľa (vychovávateľa), prípadne na triedneho učiteľa. Akýkoľvek malý úraz nahlási, prípadne si dá ošetriť v kancelárii školy, kde sa úraz zaeviduje. Ak sa jedná o úraz vyžadujúci lekárske ošetrenie, oznámi sa táto skutočnosť rodičovi, v prípade potreby sa zavolá rýchla zdravotná služba a spíše sa Záznam o školskom úraze, čím sa úraz stáva registrovaným.
- 1.25 Právo na ochranu súkromia, cti a povesti - vyjadrenia učiteľa týkajúce sa hodnotenia vedomostí, zručností a postojov žiakov a ich zverejňovanie nemôžu urážať a ponižovať, negatívne ovplyvňovať jeho sebahodnotenie, či postavenie v skupine spolužiakov. O žiakoch možno zhromažďovať len základné údaje, týkajúce sa identifikácie osoby: meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, bydlisko, rodné číslo, štátnu príslušnosť, národnosť, osobné údaje týkajúce sa jeho zdravia a mentálnej identity. Zhromažďované údaje treba chrániť pred prístupom nepovolaných osôb a zachovávať o nich mlčanlivosť. Rovnako nemožno zasahovať do rodinných vzťahov žiaka, porušovať listové tajomstvo, vystavovať žiaka ponižujúcim prehliadkam.
- 1.26 Právo na pokojné zhromažďovanie sa a združovanie.
Žiaci majú právo združovať sa na základe dobrovoľnosti v detských a mládežníckych organizáciách, záujmových a športových organizáciách, v záujmových krúžkoch na škole, zapájať sa do mimoškolských kultúrnych, športových a iných aktivít organizovaných školou.
- 1.27 Právo na odpočinok a voľný čas, na účasť na hre a oddychovej činnosti; slobodnú účasť na kultúrnom živote a umeleckej činnosti - pri tvorbe rozvrhu hodín treba rešpektovať zásady psychohygieny, vyučovacie hodiny nemôžu vyučujúci predlžovať alebo svojvoľne skracovať prestávky.
- 1.28 Právo na ochranu pred drogovými závislosťami.
V priestoroch školy, školského klubu, školského areálu a tiež na akciách organizovaných školou platí zákaz fajčenia, zákaz prinášať do školy alebo na školské akcie alkoholické nápoje, drogy a požívať ich, ponúkať, predávať alebo inak rozširovať! Porušenie týchto opatrení bude považované za hrubé porušovanie školského poriadku a udelené prísne výchovné opatrenie (PRŠ či znížená známka zo správania). K riešeniu problému budú pozývaní rodičia, soc. kurátor a polícia.
- 1.29 Právo žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami – na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní, na vyučovanie pedagógom s odbornou a pedagogickou spôsobilosťou.
- 1.30 Právo na spravodlivý proces.
Žiak bude vypočutý, keď mu budú hroziť sankcie z porušenia školského poriadku, aby sa mohol k veci slobodne vyjadriť a obhájiť sa.
- 1.31 Právo na multikultúrne prostredie . Umožniť žiakom spoznávať spôsob života a kultúru žiakov z iných krajín, podporovať tak výchovu v duchu tolerancie a vzájomnej znášanlivosti.
- 1.32 Každý žiak má právo so súhlasom riaditeľky školy zúčastniť sa na súťažiach /par 153 ods2. zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

Čl. 2 POVINNOSTI ŽIAKA

Žiak je povinný:

1 Príchod do školy, príprava na vyučovanie

Žiak:

- 1.1 Prichádza do školy tak, aby bol v triedach 10 min. pred začatím vyučovania.
- 1.2 Oneskorené hodiny po začiatku hodiny bez vážneho dôvodu sú narušením vyučovania, a preto pri viacnásobnom opakovaní majú svoje následky:
 - 1.2.1 za viacnásobné opakované bezdôvodné oneskorené príchody sa žiakom navrhne pokarhanie riaditeľom školy.
 - 1.2.2 ak nedôjde k náprave žiakovi sa navrhne znížená známka zo správania.
- 1.3 Po príchode do šatne sa žiak prezuje, uloží si svoje veci a odchádza do triedy. V šatni sa nesmie bezdôvodne zdržiavať.
- 1.4 Pri príchode do triedy sa pripraví na vyučovanie. Svoje miesto zaujme ihneď po zazvonení.
- 1.5 Pri vstupe vyučujúceho do triedy vstane. Nerobí tak pri písomných previerkach, na výtvarnej výchove, TV, v dielni, v odbornej učebni a v učebni informatiky. Pri odchode vyučujúceho taktiež vstane. Takto sa zachová aj pri návšteve iných osôb.
- 1.6 Prvú vyučovaciu hodinu začínajú žiaci krátkou modlitbou a taktiež poslednú vyučovaciu hodinu končia ďakovnou modlitbou príp. piesňou.
- 1.7 Žiak sa na vyučovanie zodpovedne pripravuje doma, alebo v ŠKD.

2 Správanie na vyučovaní

Žiak:

- 2.1 Sedí alebo pracuje na mieste určenom učiteľom.
- 2.2 Umožní všetkým vo svojom okolí, aby mohli nerušene pracovať.
- 2.3 Sedí slušne, pozorne sleduje výklad učiteľa. Aktívne sa zapája do práce.
- 2.4 K odpovedi a otázkam sa hlási, pri odpovedi stojí, sadne si na pokyn učiteľa. V prípade, že vyučujúci si zvolí inú formu komunikácie, nemusí dodržiavať uvedený postup.
- 2.5 Žiacku knižku má v priebehu vyučovania na lavici.
- 2.6 Ak sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, alebo si zabudol pomôcky, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny.
- 2.7 Žiakovi nie je dovolené napovedanie, opisovanie, zaoberanie sa inou činnosťou.
- 2.8 Počas prestávok žiak nenazerá do triednej knihy, klasifikačného záznamu a poznámok k práci žiakom.
- 2.9 Opustiť triedu v čase vyučovania môže len s povolením učiteľa. Opustiť areál školy je možné len so súhlasom triedneho učiteľa.
- 2.10 Žiakovi nie je dovolené nosiť do školy väčší obnos peňazí, cennosti a zdravie ohrozujúce predmety.
- 2.11 Žiakovi nie je dovolené používať mobilné telefóny v budove školy v čase vyučovania a mimoškolskej činnosti.

3 Správanie cez prestávky

- 3.1 Cez malé prestávky sa žiak zdržiava v triede. Triedu opúšťa so súhlasom dozor konajúceho učiteľa.
- 3.2 Je prísne zakázané zdržiavať sa pri zábradlí, oknách, na schodištiach, nakláňať sa cez ne.
- 3.3 Okná zostávajú počas malých prestávok zatvorené.
- 3.4 Žiakom je zakázané vykláňať sa z okien.
- 3.5 Žiak smie ísť do priestorov šatní iba so súhlasom dozor konajúceho učiteľa.
- 3.6 Prechod žiakov do hlavnej budovy je organizovaný pod vedením vyučujúceho, alebo vychovávateľa.

4 Ospravedlnenie absencie

- 4.1 Ak žiak nemôže prísť do školy pre vopred známu prekážku, požiada zákonný zástupca žiaka triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania aspoň deň vopred.
- 4.2 O dlhšiu neprítomnosť vyžiada súhlas od riaditeľa školy zákonný zástupca žiaka. Ku každej absencii treba predložiť písomné ospravedlnenie zákonného zástupcu, lekárske potvrdenie alebo iný úradný doklad.
- 4.3 Dlhšiu absenciu žiaka (3 dni) môže rodič ospravedlniť jedenkrát za polrok. V prípade nejasností môže škola kontaktovať ošetrojúceho lekára dieťaťa.
- 4.4 V ostatných prípadoch oznámia rodičia dôvod neprítomnosti žiaka v škole do 48 hodín. Ak sa tak nestane, triedny učiteľ zistí príčinu.
- 4.5 Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní, ktorá nebola zákonným zástupcom ospravedlnená.
- 4.6 Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole opakovane, alebo viac ako 4 h, riaditeľka školy pozve jeho zákonného zástupcu na pohovor, z ktorého sa vyhotoví zápisnica.
- 4.7 Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na viac ako 4h, udelí riaditeľka školy žiakovi pokarhanie.
- 4.8 Za opakovanú neospravedlnenú neúčast' žiaka na viac ako 4 vyučovacích hodinách sa zníži žiakovi známka so správania.
- 4.9 Za neospravedlnenú neúčast' žiaka trvajúcu viac ako 2 dni sa žiakovi zníži známka so správania.
- 4.10 Neospravedlnená neúčast' žiaka na vyučovaní trvajúca viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci sa považuje za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky. Túto skutočnosť škola oznámi obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt.
- 4.11 Za nepravdivé alebo sfaľšované ospravedlnenia môže byť žiakovi navrhnutá znížená známka zo správania.

5 Oslovenie, pozdrav

- 5.1 Ku všetkým pedagogickým, prevádzkovým zamestnancom a tiež osobám prichádzajúcim do školy, sa žiaci správajú zdvorilo.
- 5.2 Oslovenie v škole je: pán učiteľ, pani učiteľka, sestrička, pán školník, pani upratovačka a pod.
- 5.3 Pozdrav v škole je: „Pochválený buď Ježiš Kristus!“, „Dobrý deň!“, „S Pánom Bohom!“
- 5.4 Je samozrejmosťou, že oslovená osoba rovnako vhodným spôsobom odzdraví.

6 Kontakt žiakov s učiteľmi a vedením školy

- 6.1 Potrebne záležitosti vybavujú žiaci v čase veľkej prestávky. Iba v nutných prípadoch si vyžadujú učiteľa zo zborovne.
- 6.2 Žiaci sa pravidelne stretávajú s triednym vyučujúcim na triednických hodinách.
- 6.3 Vstup do zborovne, kancelárií, kabinetov je možný iba s povolením.
- 6.4 Úradné záležitosti žiakov v kanceláriách vybavujú triedni učitelia.
- 6.5 Žiaci (alebo zástupcovia triednych samospráv) môžu slobodne, bez zábran navštíviť vedenie školy (v čase mimo vyučovania) predniesť svoje oprávnené požiadavky, sťažnosti, alebo konštruktívne návrhy vedúce k zlepšeniu výchovno-vyučovacieho procesu.
- 6.6 Vedenie školy a vyučujúci riešia oprávnené sťažnosti, požiadavky a podnetné návrhy zo strany žiakov (alebo zástupcov triednych samospráv).
- 6.7 Žiaci informujú rodičov, že rozhovory s učiteľmi možno vopred dohodoriť.

7 Starostlivosť o zovňajšok, zdravie, bezpečnosť a ochranu školského majetku

- 7.1 Žiaci nosia jednoduché, vkusné, spoločenské a zdravotne nezávadné oblečenie. Svoj odev a obuv majú starostlivo upravené. Prezúvajú sa do vhodnej, zdravotne nezávadnej obuvi, ktorá vyhovuje bezpečnosti pohybu.
- 7.2 Nie je dovolené výstredné oblečenie (nezhodujúce sa s morálkou žiaka na katolíckej škole), nevhodné ozdoby (napr. piercing, náušnice u chlapcov a pod.), odev s nápismi propagujúcimi násilie, drogy, rasizmus a pod. (v akomkoľvek jazyku).
- 7.3 Dievčatá sa nemaľujú, nepoužívajú výrazný make-up a môžu používať iba transparentný lak na nechty. Žiaci nenosia extravagantné účesy, neprefarbujú si vlasy.
- 7.4 Žiaci nosia so sebou hygienické a zdravotné potreby.
- 7.5 Na vyučovanie THD, SEE, laboratórne cvičenia (FYZ, CHE, BIO), TSV nosia ochranný odev, obuv a cvičný úbor.
- 7.6 V každom priestore dodržiavajú pracovný pokoj, správne vetranie, osvetlenie a čistotu.
- 7.7 Náhlu nevoľnosť, každý úraz hlásia triednemu učiteľovi alebo vyučujúcim, ktorí zariadenia potrebne ošetrovanie.
- 7.8 Pri podujatiach mimo školy rešpektujú nariadenia pedagogického zboru.
- 7.9 Rešpektujú odporúčania lekárov, dodržiavajú liečbu.
- 7.10 Starostlivo chránia učebnice, učebné potreby a pomôcky, školské zariadenie a okolie školy. Dbajú na šetrenie vodou a elektrickým prúdom.
- 7.11 Žiakom je prísne zakázané:
 - 7.11.1 prinášať do školy alebo na školské akcie cigarety, alkohol, akékoľvek druhy drog či návykových látok a požívať ich pred vyučovaním a počas neho (rovnako to platí i pre všetky školské akcie);
 - 7.11.2 prinášať do školy alebo na školské akcie časopisy, knihy a iné materiály, ktoré sú v rozpore s katolíckou vierou a morálkou;
 - 7.11.3 propagovať deštruktívne sekty a iné postoje a názory v rozpore s učením katolíckej Cirkvi.
- 7.12 Pri oprávnenom podozrení z porušenia týchto zákazov majú právo príslušní vyučujúci vykonať osobnú prehliadku a prehliadku vecí žiaka v jeho prítomnosti.
- 7.13 Vzhľadom na stále rastúce ohrozenie mládeže drogami sa porušenie vnútorného poriadku bude 7.11.1 bude posudzovať mimoriadne prísne:
 - 7.13.1 pri prvom priestupku bude žiakovi uložené pokarhanie riaditeľom školy

7.13.2 pri opakovanom porušovaní bude žiakovi navrhnutá znížená známka zo správania.

7.14 Akékoľvek prejavy a náznaky správania vedúceho k šikanovaniu žiakov je povinný príslušný vyučujúci, alebo triedny učiteľ vyšetriť a v súčinnosti s vedením školy vyvodiť dôsledky. K riešeniu problému sú prizvaní rodičia, alebo zákonní zástupcovia útočníka aj obeť šikanovania. Prejavy šikanovania sa posudzujú mimoriadne prísne, kde podľa závažnosti priestupku je žiakovi uložené pokarhanie riaditeľom školy, či znížená známka zo správania. V obzvlášť závažných prípadoch sa problém rieši v spolupráci s policajným zborom SR.

8 Správanie žiakov mimo školy

8.1 Žiaci dbajú o to, aby nepoškodzovali dobrú povesť školy. Voči dospelým sú zdvorilí, slušní, ohľaduplní a ochotne im pomáhajú.

8.2 O účasti na mimoškolskej činnosti sú žiaci povinní informovať triedneho učiteľa. Pokiaľ by im táto činnosť prekážala pri plnení si školských povinností, dohodne škola s rodičmi jej obmedzenie alebo zákaz.

9 Povinnosti predsedu žiackej samosprávy

9.1 Zastupuje triedny kolektív pri rokovaní s učiteľmi.

9.2 Pomáha triednemu učiteľovi pri organizovaní

9.3 Informuje ho o požiadavkách triedneho kolektívu.

9.4 Ak nepríde učiteľ na hodinu do 5 min. po zvonení, hlási túto skutočnosť v kancelárii alebo v zborovni.

10 Povinnosti týždenníkov

10.1 Dvojčlennú službu týždenne zaeľuje triedny učiteľ, mená týždenníkov zapíše do triednej knihy.

10.2 Týždenníci zodpovedajú za pripravenosť učebne, čistotu tabule, prípravu učebných pomôcok, šetrenie elektrickou energiou, vodou, hlásia neprítomnosť žiakov na vyučovaní.

10.3 Pred zvonením týždenníci odchádzajú do šatne a uzamknú jej priestory. Kľúč zo šatne je umiestnený na viditeľnom mieste v triede. Šatňa zostáva zamknutá počas vyučovania. Po vyučovaní týždenníci otvoria šatňu a kľúč vrátia späť do triedy.

11 Výchovné opatrenia

11.1 Pochvaly:

11.1.1 Pochvala triednym učiteľom pred triedou za triedne, mimotriedne a mimoškolské aktivity.

11.1.2 Pochvala triednym učiteľom spojená s vecnou odmenou za výborný prospech, vzornú dochádzku a mimoriadnu aktivitu v triede.

11.1.3 Pochvala riaditeľkou školy pred žiakmi školy spojená s vecnou odmenou za úspešnú reprezentáciu školy, mimotriedne a mimoškolské aktivity.

11.2 Opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov:

- 11.2.1 Napomenutie triednym učiteľom sa ukladá za jednorazové menšie porušenie školského poriadku.
- 11.2.2 Pokarhanie triednym učiteľom sa ukladá:
 - za opakované menšie porušovanie vnútorného školského poriadku
 - za jednorazové väčšie porušenie vnútorného školského poriadku
- 11.2.3 Triedny učiteľ udeľuje pokarhanie po prerokovaní s riaditeľkou školy
- 11.2.4 Pokarhanie riaditeľkou školy sa ukladá za závažné porušenie školského poriadku, alebo opakované porušovania školského poriadku (keď pokarhanie triednym učiteľom nemalo účinok). Riaditeľka školy udeľuje pokarhanie po prerokovaní v pedagogickej rade.
- 11.2.5 O udelení opatrenia informuje riaditeľka školy preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka.

12 Kontakt rodičov s učiteľmi a vedením školy

- 12.1 Rodičia sa pravidelne stretávajú s pedagógmi a vedením školy na triednych a plenárnych rodičovských stretnutiach (2x ročne) vo vopred ohlásených termínoch. Okrem toho pedagógovia a vedenie školy pravidelne 1x do mesiaca (zvyčajne posledný utorok v mesiaci) pripravujú konzultačné hodiny, na ktorých sa rodičia oboznámia s výchovno-vyučovacími výsledkami svojich detí.
- 12.2 Rodičia si môžu vopred dohodoriť individuálne stretnutie s vyučujúci, výchovným poradcom, alebo vedením školy
- 12.3 Vedenie školy a prizvaní vyučujúci sa pravidelne zúčastňujú zasadnutí Rady rodičovského združenia školy.
- 12.4 Vedenie školy a vyučujúci riešia oprávnené sťažnosti, požiadavky a podnetné návrhy zo strany zákonných zástupcov žiakov .
- 12.5 Zákonný zástupca žiaka je písomne informovaný (upozornený) na zhoršenie prospechu a správania svojho dieťaťa a pozvaný na riešenie problémovej situácie.
- 12.6 Zákonní zástupcovia sú pravidelne informovaní o všetkých projektových aktivitách školy, jej mimoškolskej činnosti, kultúrnych, športových, vzdelávacích a duchovných aktivitách.
- 12.7 Vedenie školy je otvorené podnetným návrhom, plánom a pomocí zo strany rodičov školy a rozvíja úzku spoluprácu vedúcu k budovaniu spoločnosti školy.

Čl. 3

HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA

1. Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 - veľmi dobré,
- 2 - uspokojivé,
- 3 - menej uspokojivé,
- 4 - neuspokojivé.

1.1 Správanie žiaka sa klasifikuje podľa nasledovných kritérií:

- a) Stupňom 1 - veľmi dobré sa žiak klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia školského poriadku a riadi sa ním. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.
- b) Stupňom 2 - uspokojivé sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie nie je v súlade s ustanoveniami školského poriadku, morálnymi zásadami a pravidlami spolunažívania k spolužiakom a učiteľom. Ak sa žiak dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniu školského poriadku.
- c) Stupňom 3 - menej uspokojivé sa žiak klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie zo správania dopúšťa závažnejších priestupkov voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužiakov alebo pedagogických zamestnancov
- d) Stupňom 4 - neuspokojivé sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v rozpore s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov a pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu. Klasifikácia správania žiaka sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka. Klasifikácia správania žiaka uspokojivé, menej uspokojivé a neuspokojivé sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka s odôvodnením.

2. Komisionálne skúšky

§ 56 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- a) Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa klasifikácia mohla uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.
- b) Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.
- c) Žiak, ktorý má na konci druhého polroka prospech nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov alebo dosiahol neuspokojivé výsledky v slovnom hodnotení, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
- d) Opravnú skúšku môže vykonať aj žiak, ktorého prospech na konci prvého polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku.
- e) Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby sa opravné skúšky
 - podľa odseku c) vykonali najneskôr do 31. augusta; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra, a žiakovi, ktorý bol klasifikovaný podľa odseku b) najneskôr do 15. októbra,
 - podľa odseku d) vykonali najneskôr do klasifikačnej porady za druhý polrok.

Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

§ 57 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky:

- a) ak je skúšaný v náhradnom termíne,
- b) ak žiak alebo zákonný zástupca požiadava o preskúšanie žiaka,
- c) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- d) ak vykonáva opravnú skúšku,
- e) pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky,
- f) pri individuálnom vzdelávaní.

Komisia pre komisionálnu skúšku je najmenej trojčlenná. Menuje ju riaditeľ školy. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný. Žiak, ktorý sa zo závažných dôvodov nemôže zúčastniť komisionálnej skúšky, je povinný v deň konania skúšky sa ústne ospravedlniť. Do troch dní od termínu skúšky musí svoju neprítomnosť dokladovať aj písomne.

Čl. 4 PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA

PRÁVA zákonného zástupcu:

Podľa § 144 ods. 5 a 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má zákonný zástupca právo

- a) vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa tohto zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.
- b) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona,
- c) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- d) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa (na schôdzi rodičovského združenia formou internetovej žiackej knižky)
- e) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- f) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy
- g) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,

- h) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

POVINNOSTI zákonného zástupcu:

Podľa § 144 ods. 7, 8, 9 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je zákonný zástupca žiaka povinný:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť,
- f) prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa tohto zákona; dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.
- g) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach.

Čl. 5

Organizácia vyučovacieho dňa

- 1 Vyučovanie sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý vydáva a schvaľuje riaditeľka školy. Rozvrh hodín je záväzný pre žiakov a pedagogických zamestnancov.
- 2 Vyučovanie sa začína o 8.00 hod. a končí o 13.25. Organizácia vyučovacích hodín:

Vyučovacia hodina	začiatok	koniec
1.	8.00	8.45
2.	8.55	9.40
3.	9.50	10.35
4.	10.55	11.40
5.	11.50	12.35
6.	12.40	13.25

- 3 Budovy školy sú otvorené v pracovných dňoch od 7.00 hod. do 18.00 hod. Vstup pre žiakov je dovolený do 17.00 hod.

Č A S Ť II

BEZPEČNOSTNÝ ŠTATÚT

Riaditeľka Základnej školy sv. Andreja – Svorada a Benedikta v snahe predchádzať úrazom, požiarom a činnostiam ohrozujúcim zdravie alebo vedúcim k hmotným škodám vydáva bezpečnostný štatút. Tento štatút sú povinní zachovávať všetci žiaci, zamestnanci školy ako aj osoby zdržujúce sa v objekte školy.

1. Vo všetkých priestoroch školy (učebne, chodby, ŠJ, telocvičňa, WC, šatne, ihriská, kabinety) a pri inej činnosti organizovanej školou udržiavať vzorný poriadok. Dozor v každej triede a na chodbách vykonávajú vyučujúci, v telocvični a na športových podujatiach učitelia telesnej výchovy.
2. Žiaci nehádzu odpadky na podlahu v učebniach, na chodbách, schodoch a iných priestoroch školy, ani v ostatných priestranstvách mesta a okolia školy. Okrem znečisťovania uvedených priestorov, môžu byť pohodené odpadky príčinou vážnych úrazov. Každý žiak je povinný odhadzovať odpadky do odpadkových košov.
3. Vetranie majú na starosti poverení žiaci – týždenníci. Nie je dovolené otvárať okná a vykláňať sa z nich. Žiakom sa zakazuje čistiť vonkajšiu a vnútornú plochu okenných tabúl. Poškodenie okennej tabule treba okamžite hlásiť triednemu učiteľovi, ktorý zariadi nápravu poškodeného.
4. Každý žiak sa pohybuje po priestoroch školy krokom, nikdy nie behom. Pohybuje sa spravidla po pravej strane. Zakazuje sa kĺzať po chodbách a chodníkoch školy, spúšťať sa po zábradlí schodišťá, preliezať steny vo WC.
5. Počas prestávok dozor nad poriadkom a bezpečnosťou žiakov zabezpečujú dozor konajúci učitelia. Každý z uvedených vykonáva dozor na jemu pridelenom úseku. Žiaci sú povinní dodržiavať pokyny dozor konajúcich osôb.
6. Od vstupu do školy až do skončenia vyučovania nesmú žiaci svojvoľne opustiť budovu školy ani jej vonkajšie priestory. Počas vyučovania môže žiaka uvoľniť len vyučujúci alebo triedny učiteľ.
7. Do telocvične, odbornej učebne a počítačovej učebne nevchádzajú bez súhlasu vyučujúceho, čakajú na chodbe do jeho príchodu. V týchto priestoroch pracujú žiaci len pod dozorom. Za úrazy a škody v týchto priestoroch zodpovedá osoba, ktorá umožnila prístup žiakom.
8. V čase vyučovania nepovinných predmetov a v záujmových krúžkoch pracujú žiaci s náradím, prístrojmi a ostatnými pomôckami len za stáleho dozoru vyučujúcich alebo vedúceho krúžku. Pred každou prácou je vyučujúci povinný prekontrolovať stav používaných predmetov, náradia, chybné nedovolí používať, ale postará sa o ich opravu.

9. Po skončení vyučovania každý vyučujúci starostlivo prezrie opúšťané pracovisko alebo kabinet a postará sa o odstránenie zistených závad, ktoré by mohli zapríčiniť vecnú škodu (prívod vody, vypnutie spotrebičov, horiace kahany a pod.). Vyučujúci odchádza z pracoviska posledný.
10. Zakazuje sa umývať podlahu horľavými kvapalinami, vylievať zbytky horľavín alebo chemických látok do kanalizačného rozvodu, manipulovať s ohňom v miestnostiach, kde môžu vzniknúť koncentrácie pár alebo horľavých plynov. Zakazuje sa manipulovať s otvoreným ohňom v kabinetoch, kde sú horľavé materiály, tekutiny, drevo, papier a pod.
Vo všetkých objektoch školy je zakázané fajčiť.
V blízkosti elektrického zariadenia a vedenia sa zakazuje postrekovanie hadicami, polievanie vodou.
Za dodržiavanie uvedených zákazov sú zodpovední správcovia príslušných priestorov.
11. Na hodiny telesnej výchovy, technickej výchovy, pri chemických pokusoch sú žiaci a pracovníci povinní používať príslušný odev a ostatné OOPP. Za dodržiavanie ustrojenia a správneho používania OOPP pri práci sú zodpovední vedúci na danom stupni riadenia.
12. Pri cestovaní do školy sú žiaci povinní bezvýhradne dodržiavať pravidlá cestnej premávky, aby svojím nerozvážnym konaním nezapríčinili úraz alebo neohrozili iné osoby.
13. Každý žiak, pracovník školy je povinný dodržiavať všetky bezpečnostné nariadenia, aby svojou nedisciplinovanosťou nebol pôvodcom úrazu. Všetci zamestnanci školy sú v rámci svojich služobných povinností osobne zodpovední za bezpečnosť a životy žiakov v dobe vyučovania a počas dozoru, prípadne prispievajú k vytvoreniu bezpečnej a zdravotne nezávadnej práce školy. Vedenie školy je zodpovedné za výchovu zamestnancov školy a žiakov pre bezpečnosť práce a zabezpečenie bezpečnostno-technických podmienok podľa platných predpisov na úseku BOZP a PO.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Školský poriadok ZŠ sv. Andreja-Svorada a Benedikta v Trenčíne vydáva riaditeľka školy po prerokovaní v Pedagogickej rade a v Rade školy pri ZŠ sv. Andreja-Svorada a Benedikta v Trenčíne.
2. Zmeny a doplnky školského poriadku vydáva riaditeľka školy kedykoľvek v priebehu školského roka s dátumom zmeny na základe prerokovania v Rade školy pri ZŠ sv. Andreja-Svorada a Benedikta v Trenčíne. So zmenami a doplneniami školského poriadku po jeho prerokovaní budú žiaci preukázateľne oboznámení.
3. Školský poriadok ZŠ sv. Andreja-Svorada a Benedikta v Trenčíne sa stáva záväzným pre žiaka školy po oboznámení sa s jeho obsahom, čo potvrdí svojím podpisom. Školský poriadok bude zverejnený na viditeľnom mieste a prístupný každému žiakovi školy.
4. Školský poriadok bol prerokovaný v Pedagogickej rade dňa 24. júna 2015
5. Školský poriadok bol prerokovaný v Rade školy dňa: 30.6. 2015
6. Školský poriadok nadobúda účinnosť dňa 2. septembra 2015

V Trenčíne 30.6.2015

Ing. Hana Hulínová
riaditeľka školy